ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΠΑΙΔΙΩΝ
«ΜΕΤΑ ΤΟ ΚΟΥΔΟΥΝΙ»
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΧΑΤΖΗΓΕΩΡΓΑΚΗ ΚΟΡΝΕΣΙΟΥ – ΣΧΟΛΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Πλαίσιο Προγράμματος

1. **Το πρόγραμμα *«Χατζηγεωργάκη Κορνέσιου»*** στεγάζεται στην Οδό Θεσσαλίας 36 στη Λευκωσία και προσφέρει υπηρεσίες φύλαξης, εκπαιδευτικής βοήθειας και δημιουργικής απασχόλησης παιδιών.

   Το πρόγραμμα λειτουργεί **με βάση τους υφιστάμενους Περί Κέντρων Προστασίας και Απασχόλησης Παιδιών Νόμο και Κανονισμούς**.

2. Κριτήρια Αποδοχής Παιδιού στο Πρόγραμμα

Δικαίωμα συμμετοχής στο πρόγραμμα έχουν παιδιά ηλικίας 5-12 χρονών.

Προτεραιότητα συμμετοχής έχουν τα παιδιά που επισκέπτονται το Δημοτικό Σχολείο Χατζηγεωργάκη Κορνέσιου.

3. Διαδικασία Εγγραφών

Για παιδιά που θα συμμετέχουν για πρώτη φορά στο πρόγραμμα θα πρέπει να συμπληρωθεί σχετικό έντυπο εγγραφής. Επίσης, θα πρέπει απαραιτήτως να επισυνάπτεται αντίγραφο πιστοποιητικού γεννήσεως καθώς και πιστοποιητικό υγείας, το οποίο θα ανανεώνεται κάθε χρόνο.

Για παιδιά που είναι ήδη εγγεγραμμένα, θα πρέπει να συμπληρώνεται κάθε περίοδο σχετική δήλωση συμμετοχής και θα έχουν προτεραιότητα συμμετοχής στο πρόγραμμα διακοπών καλοκαιριού (νοουμένου ότι συμμετέχουν στο πρόγραμμα της προηγούμενης σχολικής περιόδου).

Για παιδιά που δεν είναι εγγεγραμμένα στο πρόγραμμα σχολικής περιόδου και επιθυμούν να συμμετέχουν στο πρόγραμμα διακοπών καλοκαιριού, θα ανακοινώνονται κάθε χρόνο εγγραφές.

Παιδιά που εξασφαλίζουν θέση, θα πρέπει να επισκεφτούν το πρόγραμμα εντός των 3 πρώτων ημερών της εκάστοτε περιόδου ή θα πρέπει να δικαιολογηθεί τυχόν απουσία τους. Σε αντίθετη περίπτωση, η θέση θα παραχωρείται σε άλλο παιδί.

4. Περίοδοι Λειτουργίας Προγράμματος

Σχολική Περίοδος: Το πρόγραμμα λειτουργεί καθ' όλη τη διάρκεια της σχολικής περιόδου, από Δευτέρα μέχρι Παρασκευή, 1:05μμ.-4:00μμ., εκτός των Επίσημων Αργιών.

Κατά τις Σχολικές Διακοπές Χριστουγέννων, Πάσχα και Σεπτεμβρίου καθώς και τις Σχολικές Αργίες: 30 Ιανουαρίου (3 Ιεραρχών), της Αναλήψεως (μεταφερόμενη αργία), 11 Ιουνίου (Αποστόλου Βαρνάβα), 03 Νοεμβρίου (Αγίου Γεωργίου) & 13 Νοεμβρίου (ονομαστική γιορτή Αρχιεπισκόπου), το πρόγραμμα λειτουργεί από τις 7 πμ.- 4 μμ. (πρόγραμμα διακοπών).

Διακοπές Καλοκαιριού (εκτός Σεπτεμβρίου): Λειτουργεί πρόγραμμα από τις 7:00 πμ. μέχρι και τις 4:00 μμ., από την πρώτη Δευτέρα διακοπών και για περίοδο έξη εβδομάδων.

5. Παρεχόμενες Υπηρεσίες

Το πρόγραμμα προσφέρει φύλαξη, δημιουργική απασχόληση, εκπαιδευτική βοήθεια (σχολική περίοδος) και σίτιση σύμφωνα με το αναλυτικό πρόγραμμα κάθε περιόδου λειτουργίας.

6. Τήρηση Ωραρίου

Η αυστηρή τήρηση του ωραρίου είναι απαραίτητη για την ομαλή λειτουργία του προγράμματος**.** Σε περίπτωση, που γονείς κατ' επανάληψη καθυστερούν κατά την παραλαβή του/των παιδιού/ιών, θα διακόπτεται η παροχή υπηρεσιών μετά από γραπτή ενημέρωση.

7. Διατροφή

Στα παιδιά προσφέρεται ζεστό μεσημεριανό φαγητό.

Στις περιπτώσεις ολοήμερου προγράμματος, προσφέρεται επίσης απογευματινό (συνήθως φρούτο, σάντουιτς, κέικ ή διάφορες κρέμες). Δεν προσφέρεται πρόγευμα και γι' αυτό καλούνται οι γονείς να φροντίζουν, ώστε τα παιδιά να έχουν μαζί τους ένα υγιεινό πρωινό (π.χ. ένα σάντουιτς με χυμό/γάλα ή/και φρούτο).

Η διατροφή των παιδιών είναι πλήρης, γι' αυτό και δεν συστήνεται η προσκόμιση οποιωνδήποτε άλλων εδεσμάτων στο κέντρο (εκτός για τους σκοπούς του πρωινού γεύματος).

8. Κόστος Συμμετοχής (συμπεριλαμβανομένου μεσημεριανού γεύματος)

Σχολική Περίοδος (**συμπεριλαμβανομένων των διακοπών Χριστουγέννων, Πάσχα, Σεπτεμβρίου καθώς και των σχολικών αργιών**)	**Πρόγραμμα Καλοκαιριού (6 βδομάδες)**
1 παιδί -> € 100,- / μήνα 2 αδέλφια -> € 150,- / μήνα 3 αδέλφια -> € 200,-/ μήνα Ημερήσιο Κόστος σχολικής περιόδου: €10 (2 αδέλφια €15, 3 αδέλφια: €20) Κόστος για παιδιά που θα συμμετέχουν μόνο κατά τη Διάρκεια διακοπών Πάσχα ή Χριστουγέννων στο πρόγραμμα: Ισχύει το ημερήσιο κόστος	Τα κόστη καλοκαιρινού προγράμματος θα ανακοινωθούν αργότερα

Το κόστος συμμετοχής καταβάλλεται στο/στην υπεύθυνο/η ομάδων την πρώτη βδομάδα του μήνα ή του καλοκαιρινού προγράμματος, είτε μετρητά, είτε με επιταγή στο όνομα «ΠΟΛΥΔΥΝΑΜΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ». Και στις δύο περιπτώσεις εκδίδεται άμεσα απόδειξη είσπραξης.

Σε περίπτωση έγκαιρης εκ των προτέρων ενημέρωσης για επίσκεψη παιδιού, μόνο μέχρι 2 συνεχόμενων βδομάδων το μήνα, θα δίνεται έκπτωση 50% του κόστους.

8. **Επικοινωνία με το Πρόγραμμα**

Τόσο το προσωπικό του προγράμματος όσο και ο/η Υπεύθυνος/η Λειτουργός είναι στη διάθεση των γονέων/ κηδεμόνων για συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων σε ότι αφορά θέματα που σχετίζονται με την απασχόληση των παιδιών στο Κέντρο.

Θα πρέπει να αποφεύγονται οι τηλεφωνικές συνδιαλέξεις μεταξύ παιδιών και γονιών εκτός εάν πρόκειται για έκτακτη ανάγκη.

Σε περίπτωση απουσίας του παιδιού, θα πρέπει απαραίτητα να ενημερώνεται έγκαιρα το κέντρο με γραπτό μήνυμα στο τηλέφωνο 97628485 (Υπεύθυνη Ομάδων) ή μέσω του/της λειτουργού του προγράμματος 22797856.

9. Παραλαβή παιδιού/ων

Η αποχώρηση παιδιού/ων θα γίνεται από το χώρο του Κέντρου και μόνο με τη συνοδεία του γονιού ή του κηδεμόνα. Στην περίπτωση που παραλαμβάνονται από άλλα άτομα, αυτό θα γίνεται μόνο με γραπτή συγκατάθεση από το γονιό ή κηδεμόνα και θα συνεπάγεται πλήρη ανάληψη ευθύνης από μέρους του.

10. Χρήση κινητών τηλεφώνων και ηλεκτρονικών παιχνιδιών/ συσκευών

Κατά τη διάρκεια της σχολικής περιόδου, δεν επιτρέπεται η μεταφορά και χρήση ηλεκτρονικών παιχνιδιών/ συσκευών και κινητών τηλεφώνων.

Κατά τη διάρκεια των σχολικών αργιών και διακοπών επιτρέπεται για περιορισμένη χρήση σε συνεννόηση με τις υπεύθυνες συνοδούς ομάδων, νοουμένου ότι την αποκλειστική ευθύνη φύλαξης, την έχει το ίδιο το παιδί.

Το πρόγραμμα σε καμία περίπτωση δεν αναλαμβάνει οποιαδήποτε ευθύνη για απώλεια ή ζημιά συσκευών, παιχνιδιών ή αντικειμένων που τα παιδιά μεταφέρουν από το σπίτι.

11. Ασθένειες Παιδιών/ Χορήγηση Φαρμάκων/ Ψείρες

Για τη λιγότερη δυνατή ταλαιπωρία πρώτα των παιδιών και σε συνέχεια όλων των γύρω τους, στις περιπτώσεις παιδικών ασθενειών, ειδικά όταν πρόκειται για ιώσεις η οποίες μεταδίδονται με μεγάλη ευκολία από το ένα παιδί στο άλλο, παρακαλούμε να περιορίζονται στο σπίτι έως ότου υπάρχει η βεβαιότητα ότι δεν υπάρχει ο παραμικρός κίνδυνος μετάδοσης της ασθένειας ή ίωσης στα υπόλοιπα παιδιά του σχολείου, αλλά και το προσωπικό.

Απαγορεύεται η μεταφορά φαρμάκων στο Κέντρο και η χορήγηση τους από το προσωπικό. Εξαιρέσεις θα γίνονται μόνο σε ειδικές περιπτώσεις θεραπείας και κατόπιν συνεννόησης με τον/την Υπεύθυνο/η του προγράμματος και με γραπτή συγκατάθεση του γονέα/ κηδεμόνα.

Οι γονείς έχουν υποχρέωση να ενημερώνουν γραπτώς το Κέντρο για τυχόν ιδιαίτερα ιατρικά προβλήματα, καθώς και ειδικές διατροφολογικές συνήθειες των παιδιών.

Για να αποφεύγεται το ενδεχόμενο μετάδοσης ψειρών, θα πρέπει να γίνεται τακτικός έλεγχος της κεφαλής των παιδιών και να ακολουθείται σχετική θεραπεία στις περιπτώσεις εντοπισμού ψειρών ή κονίδων.

12. Διακοπή Παροχής Υπηρεσιών σε Παιδί

Στην περίπτωση που κάποιο παιδί δεν συνεργάζεται και αδυνατεί επανειλημμένα να ακολουθήσει οδηγίες και το πρόγραμμα, παρεμποδίζοντας την ομαλή λειτουργία του, καθώς και στις περιπτώσεις που κάποιο παιδί παρουσιάζει έντονα συμπτώματα ψυχοκοινωνικών διαταραχών, θα ακολουθείται η εξής διαδικασία:

i. Εκτεταμένη συζήτηση και ενασχόληση με το παιδί.
ii. Ενημέρωση από τον/την Υπεύθυνο/η Ομάδων του γονέα/ κηδεμόνα για την από κοινού αντιμετώπιση του θέματος και χρονικό περιθώριο παρεμβατικών και υποστηρικτικών ενεργειών, 1 βδομάδας.
iii. Μετά τις 2 εβδομάδες πραγματοποιείται αλληλοενημέρωση και συζήτηση με τον γονέα / κηδεμόνα για την εξέλιξη της συμπεριφοράς του παιδιού.
iv. Αν το πρόβλημα συνεχίζει να υφίσταται, οι γονείς παραπέμπονται για στήριξη στο Συμβουλευτικό Κέντρο του Πολυδύναμου Δημοτικού Κέντρου ή άλλης υπηρεσίας της επιλογής τους.
v. Αφού ακολουθηθούν οι πιο πάνω ενέργειες και μετά από παρέλευση ακόμα 2 βδομάδων, δεν παρουσιάζει βελτίωση η συμπεριφορά του παιδιού, επιδίδονται δύο αυστηρές γραπτές προειδοποιήσεις σε χρονική απόσταση μίας βδομάδας, με ενημέρωση για τα συγκεκριμένα περιστατικά.
vi. Στην περίπτωση μη συμμόρφωσης, διακόπτεται η απασχόληση του παιδιού με την επίδοση στην οικογένεια τρίτης επιστολής.
vii. Στις περιπτώσεις που διαπιστώνεται παραμέληση του παιδιού ή άλλα σοβαρά προβλήματα όπως π.χ. βία στην οικογένεια, ο/η Υπεύθυνος/η Λειτουργός έχει υποχρέωση να ενημερώσει άμεσα αρμόδιο/α λειτουργό των Υπηρεσιών Κοινωνικής Ευημερίας.

Από το Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος
Ιούλιος 2020