ΠΡΑΚΤΙΚΑ ΕΞΗΚΟΣΤΗΣ ΤΡΙΤΗΣ (63) (28/2026) ΣΥΝΕΔΡΙΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ, ΠΕΜΠΤΗ 22 ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 2026, ΩΡΑ 18:20, ΑΙΘΟΥΣΑ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ – ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ

ΠΑΡΟΝΤΕΣ:

Χαράλαμπος Προύντζος, Δήμαρχος
Χρύσανθος Φάκας
Πανίκος Κωνσταντίνου
Κωνσταντίνος Γιάγκου
Ισαβέλλα Τύμβιου
Κυριάκος Φωτιάδης
Λεώνη Ορφανίδου (παρούσα μέσω της πλατφόρμας WEBEX, για λόγους υγείας)
Ελένη Λουκαΐδου
Χρίστος Λιβέρδος
Προκόπης Προκοπίου
Κώστας Κωνσταντίνου
Κώστας Πέτσας (απών στο θέμα 10 της Ημερήσιας Διάταξης, για λόγους που σχετίζονται με άτομο της οικογένειας)
Νεόφυτος Νεοφύτου (απών στο θέμα 10 της Ημερήσιας Διάταξης, για λόγους που σχετίζονται με άτομο της οικογένειας)
Αναστασία Ακκίδου
Σπύρος Σωτηρίου
Μικαέλα Κυθρεώτη Μχλαπα
Κυριακή Παπαμιχαήλ π
Παναγιώτης Ζήνωνος
Όλγα Μαρουδιά
Μάριος Μούγης
Μυρούλα Προκοπίου – Λάμπρου
Μαριάννα Σοφοκλέους
Χριστίνα Γεωργίου
Χρίστος Ανδρέου
Γιώργος Μασουρής
Δημήτρης Σιεττάνης
Μύρια Χριστοφόρου (παρούσα μέσω της πλατφόρμας WEBEX, για λόγους που σχετίζονται με άτομο της οικογένειας)
Λίνα Φενερίδου
Παύλος Παύλου

ΑΠΟΝΤΕΣ:

Άντρη Χατζηανδρέου (για λόγους που σχετίζονται με άτομο της οικογένειας)
Αναστάσιος Καλλινίκου (λόγω απουσίας στο εξωτερικό)

ΠΑΡΑΚΑΘΗΜΕΝΟΙ:

Μύρια Πηλακούτα - Δημοτική Γραμματέας, για την τήρηση των πρακτικών
Κουλα Ιωάννου – Δημοτική Μηχανικός, για την παροχή διευκρινίσεων στο θέμα 1 της Συμπληρωματικής Ημερήσιας Διάταξης

Κυριάκος Ηρακλέους, Πολιτικός Μηχανικός - εκ μέρους της Υπηρεσίας του Δήμου, παρών μέσω της πλατφόρμας webex, για την παροχή διευκρινίσεων στο θέμα 1 της Συμπληρωματικής Ημερήσιας Διάταξης
Έβελυν Χριστοδουλίδου, Λειτουργός Δημοτικής Υπηρεσίας, παρούσα για την παροχή υπηρεσιών για σκοπούς τήρησης πρακτικών

Ο Δήμαρχος αποφάσισε τη συμμετοχή στη συνεδρία μέσω τηλεδιάσκεψης και συγκεκριμένα μέσω της πλατφόρμας WEBEX, των μελών και του παρακαθήμενου που καταγράφονται πιο πάνω για τους λόγους που έχουν δηλωθεί πιο πάνω. Με τη σύνδεση τους, διαπιστώθηκε η ταυτοποίηση τους, ότι αυτοί είναι συνδεδεμένοι και ότι ακούνε και βλέπουν όλους τους παρόντες στη συνεδρία.

ΘΕΜΑΤΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ:

1. **ΕΠΙΚΥΡΩΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ 08/10/2026**

Η επικύρωση των πρακτικών της συνεδρίας του Δημοτικού Συμβουλίου ημερομηνίας 08/10/2026 αναβλήθηκε για την επόμενη συνεδρία.

2. **ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΑΠΟ ΤΟ ΔΗΜΑΡΧΟ**

3. **ΣΗΜΕΙΩΜΑ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΠΡΟΕΔΡΟΥ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ [ΗΜ. ΣΗΜ. 14/10/2026] (ΑΡ. ΦΑΚ. 01-12)**

Ενώπιον του Δημοτικού Συμβουλίου τέθηκε σημείωμα του Αναπληρωτή Προέδρου της Επιτροπής Προσωπικού ημερ. 14 Οκτωβρίου 2026, το οποίο επισυνάφθηκε στην Ημερήσια Διάταξη ως **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α»** (Αρ. Εγγράφου 18508/26 στο Φακ. 01-12/).

ΘΕΜΑ 1ο
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΛΗΡΩΣΗΣ ΜΙΑΣ (1) ΚΕΝΗΣ ΘΕΣΗΣ ΠΡΟΑΓΩΓΗΣ ΑΝΩΤΕΡΟΥ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥ, ΚΛ. Α13(ΙΙ) (ΦΑΚ. 03-5)

Το Δημοτικό Συμβούλιο, μετά από την έρευνα που διεξήγαγε, συνεκτιμώντας το σύνολο των δεδομένων που είχε ενώπιον του, τα κριτήρια για προαγωγή σύμφωνα με τον Κανονισμό (αξία, προσόντα, αρχαιότητα), καθώς επίσης και την αιτιολογημένη σύσταση της Δημοτικής Γραμματέως, ομόφωνα αποφάσισε την προαγωγή της μοναδικής υποψήφιας που πληροί τα απαιτούμενα προσόντα του Σχεδίου Υπηρεσίας κ. XXXXX XXXXXX, στη θέση του Ανώτερου Υγειονομικού Λειτουργού και την τοποθέτησή της πάνω στη μισθοδοτική κλίμακα Α13(ΙΙ), σύμφωνα με τους Κανονισμούς, από 1η Νοεμβρίου 2026.

ΘΕΜΑ 2ο
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΛΗΡΩΣΗΣ ΔΕΚΑΤΕΣΣΑΡΩΝ (14) ΚΕΝΩΝ ΘΕΣΕΩΝ ΒΟΗΘΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥ, ΚΛ. Α2-5-7(ΙΙ) (Φακ. 03-5)

Το Δημοτικό Συμβούλιο, συνεκτιμώντας το σύνολο των δεδομένων και λαμβάνοντας υπόψη του εισηγήσεις της Δημοτικής Γραμματέως και της Επιτροπής Προσωπικού, αποφάσισε την προκήρυξη της διαδικασίας πρόσληψης για την πλήρωση δεκατεσσάρων (14) κενών θέσεων Βοηθού Γραμματειακού Λειτουργού, με απαιτούμενα προσόντα όλα τα προβλεπόμενα στην παρ. 3.4 του Σχεδίου Υπηρεσίας της θέσης.

Σε ότι αφορά τη διαδικασία για την πλήρωση των θέσεων για τις οποίες ισχύει και εφαρμόζεται ο περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμος του 1998 (Ν.6(Ι)/1998), το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως μη διεξαχθούν προφορικές εξετάσεις και καθορισμό της βαρύτητας των κριτηρίων που ο Νόμος προβλέπει, με αποτίμηση μονάδων, ως ακολούθως:

i. ***Αποτελέσματα γραπτής εξέτασης:*** *σύνολο μονάδων, με ανώτατο όριο τις 100 μονάδες*

ii. ***Άλλα ακαδημαϊκά προσόντα:*** *0 έως 3 μονάδες ως εξής:*

- *1 (μία) μονάδα για πτυχίο*
- *2 (δύο) μονάδες για μεταπτυχιακό τίτλο (επιπέδου μάστερ) και*
- *3 (τρεις) μονάδες για διδακτορικό.*

Με βάση την πρακτική της ΕΔΥ η οποία υιοθετήθηκε από το ΔΣ, απονέμονται μονάδες μόνο στο υψηλότερο σε αξία προσόν.

iii. ***Πείρα σχετική με τα καθήκοντα της θέσης:*** *0 έως 5 μονάδες ως εξής:*

- *Πείρα μέχρι 1 (ένα) χρόνο*	*0 μονάδες*
- *Πείρα από 1+ (ένα) μέχρι 2 (δύο) χρόνια*	*1 (μία) μονάδα*
- *Πείρα από 2+ (δύο) μέχρι 3 (τρία) χρόνια*	*2 (δύο) μονάδες*
- *Πείρα από 3+ (τρία) μέχρι 4 (τέσσερα) χρόνια*	*3 (τρεις) μονάδες*
- *Πείρα από 4+ (τέσσερα) μέχρι 5 (πέντε) χρόνια*	*4 (τέσσερις) μονάδες*
- *Πείρα από 5+ (πέντε) χρόνια*	*5 (πέντε) μονάδες*

iv. ***Αξιολόγηση οικείου Προϊσταμένου Τμήματος:*** *0 έως 5 μονάδες*

Τέλος, το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε τα ακόλουθα:

1. Η διαπίστωση κατοχής του απαιτούμενου από το Σχέδιο Υπηρεσίας της κάθε θέσης επιπέδου γνώσης γλωσσών, να γίνεται με βάση τον αναθεωρημένο κατάλογο αποδεκτών τεκμηρίων από την Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας.

2. Για την υποβολή της αίτησης ο/η Αιτητής/ρια να καταβάλει προηγουμένως με έμβασμα στον τραπεζικό λογαριασμό του Δήμου, το μη επιστρεπτέο ποσό των €40 ανά αίτηση. Μη καταβολή του ποσού με την αίτηση, θέτει εκτός διαδικασίας τον/την υποψήφιο/α.

3. Η διορίζουσα αρχή (Δημοτικό Συμβούλιο) να προχωρήσει σε έλεγχο κατοχής των

απαιτούμενων προσόντων μετά το πέρας της γραπτής εξέτασης, όσων υποψηφίων επιτύχουν σε αυτή. Διευκρινίζεται ότι με βάση τον Νόμο, δικαίωμα συμμετοχής στη γραπτή εξέταση έχουν όσοι θεωρούν ότι ικανοποιούν τις σχετικές νομοθετικές διατάξεις για διορισμό στη δημόσια υπηρεσία και κατέχουν τα προσόντα του σχεδίου υπηρεσίας της θέσης για την οποία διεξάγεται η εξέταση.

4. Υποψήφιος/α που θα κληθεί αλλά δεν θα προσέλθει στη γραπτή και/ή στην προφορική εξέταση, θα θεωρείται ότι αποσύρει το ενδιαφέρον του/της για συμμετοχή στη διαδικασία και η αίτησή του/της δεν θα λαμβάνεται περαιτέρω υπόψη.

5. Εξουσιοδότηση της Υπηρεσίας από το Δημοτικό Συμβούλιο, όπως σε περίπτωση που κατά τον προκαταρκτικό έλεγχο κατοχής προσόντων διαπιστώνονται ελλείψεις, προχωρεί στην αποστολή επιστολής με την οποία να ζητείται από αιτητές η προσκόμιση στοιχείων τεκμηρίωσης αποκλειστικά και μόνο για θέματα που έχουν δηλώσει στην αίτησή τους αλλά δεν έχουν επισυνάψει, με προθεσμία ανταπόκρισης και υποβολής των στοιχείων δύο (2) εργάσιμες ημέρες. Στη σχετική επιστολή που θα αποστέλλει η Υπηρεσία να καταγράφεται επίσης ότι σε περίπτωση μη ανταπόκρισης εντός της ταχθείσας προθεσμίας ή υποβολής βεβαιώσεων ή πιστοποιητικών εκπρόθεσμα, τα στοιχεία που δηλώνονται και δεν τεκμηριώνονται δεν θα λαμβάνονται υπόψη.

ΘΕΜΑ 3ο
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΛΗΡΩΣΗΣ ΔΥΟ (2) ΚΕΝΩΝ ΘΕΣΕΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ, ΚΛ. Α8-10-11 (Φακ. 03-5)

Το Δημοτικό Συμβούλιο, συνεκτιμώντας το σύνολο των δεδομένων και λαμβάνοντας υπόψη του εισηγήσεις της Δημοτικής Γραμματέως και της Επιτροπής Προσωπικού, αποφάσισε την προκήρυξη της διαδικασίας πρόσληψης για την πλήρωση δύο (2) κενών θέσεων Λειτουργού Δημοτικής Υπηρεσίας, με απαιτούμενα προσόντα όλα τα προβλεπόμενα στην παρ. 3.1 του Σχεδίου Υπηρεσίας της θέσης.

Σε ότι αφορά τη διαδικασία για την πλήρωση των θέσεων για τις οποίες ισχύει και εφαρμόζεται ο περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμος του 1998 (Ν.6(Ι)/1998), το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε τη διεξαγωγή και προφορικής εξέτασης και καθορισμό της βαρύτητας των κριτηρίων που ο Νόμος προβλέπει, με αποτίμηση μονάδων, ως ακολούθως:

i. ***Αποτελέσματα γραπτής εξέτασης:*** *σύνολο μονάδων, με ανώτατο όριο τις 100 μονάδες*

ii. ***Αποτελέσματα προφορικής εξέτασης:*** *0-20 μονάδες*

iii. ***Άλλα ακαδημαϊκά προσόντα:*** *0 έως 3 μονάδες ως εξής:*

- *2 (δύο) μονάδες για μεταπτυχιακό τίτλο (επιπέδου μάστερ) και*
- *3 (τρεις) μονάδες για διδακτορικό.*

Με βάση την πρακτική της ΕΔΥ η οποία υιοθετήθηκε από το ΔΣ, απονέμονται μονάδες

μόνο στο υψηλότερο σε αξία προσόν.

iv. ***Πείρα σχετική με τα καθήκοντα της θέσης:*** *0 έως 5 μονάδες ως εξής:*

- *Πείρα μέχρι 1 (ένα) χρόνο* — *0 μονάδες*
- *Πείρα από 1+ (ένα) μέχρι 2 (δύο) χρόνια* — *1 (μία) μονάδα*
- *Πείρα από 2+ (δύο) μέχρι 3 (τρία) χρόνια* — *2 (δύο) μονάδες*
- *Πείρα από 3+ (τρία) μέχρι 4 (τέσσερα) χρόνια* — *3 (τρεις) μονάδες*
- *Πείρα από 4+ (τέσσερα) μέχρι 5 (πέντε) χρόνια* — *4 (τέσσερις) μονάδες*
- *Πείρα από 5+ (πέντε) χρόνια* — *5 (πέντε) μονάδες*

v. ***Αξιολόγηση οικείου Προϊσταμένου Τμήματος:*** *0 έως 5 μονάδες*

Τέλος, το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε τα ακόλουθα:

1. Η διαπίστωση κατοχής του απαιτούμενου από το Σχέδιο Υπηρεσίας της κάθε θέσης επιπέδου γνώσης γλωσσών, να γίνεται με βάση τον αναθεωρημένο κατάλογο αποδεκτών τεκμηρίων από την Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας.

2. Για την υποβολή της αίτησης ο/η Αιτητής/ρια να καταβάλει προηγουμένως με έμβασμα στον τραπεζικό λογαριασμό του Δήμου, το μη επιστρεπτέο ποσό των €40 ανά αίτηση. Μη καταβολή του ποσού με την αίτηση, θέτει εκτός διαδικασίας τον/την υποψήφιο/α.

3. Η διορίζουσα αρχή (Δημοτικό Συμβούλιο) να προχωρήσει σε έλεγχο κατοχής των απαιτούμενων προσόντων μετά το πέρας της γραπτής εξέτασης, όσων υποψηφίων επιτύχουν σε αυτή. Διευκρινίζεται ότι με βάση τον Νόμο, δικαίωμα συμμετοχής στη γραπτή εξέταση έχουν όσοι θεωρούν ότι ικανοποιούν τις σχετικές νομοθετικές διατάξεις για διορισμό στη δημόσια υπηρεσία και κατέχουν τα προσόντα του σχεδίου υπηρεσίας της θέσης για την οποία διεξάγεται η εξέταση.

4. Υποψήφιος/α που θα κληθεί αλλά δεν θα προσέλθει στη γραπτή και/ή στην προφορική εξέταση, θα θεωρείται ότι αποσύρει το ενδιαφέρον του/της για συμμετοχή στη διαδικασία και η αίτησή του/της δεν θα λαμβάνεται περαιτέρω υπόψη.

5. Εξουσιοδότηση της Υπηρεσίας από το Δημοτικό Συμβούλιο, όπως σε περίπτωση που κατά τον προκαταρκτικό έλεγχο κατοχής προσόντων διαπιστώνονται ελλείψεις, προχωρεί στην αποστολή επιστολής με την οποία να ζητείται από αιτητές η προσκόμιση στοιχείων τεκμηρίωσης αποκλειστικά και μόνο για θέματα που έχουν δηλώσει στην αίτησή τους αλλά δεν έχουν επισυνάψει, με προθεσμία ανταπόκρισης και υποβολής των στοιχείων δύο (2) εργάσιμες ημέρες. Στη σχετική επιστολή που θα αποστέλλει η Υπηρεσία να καταγράφεται επίσης ότι σε περίπτωση μη ανταπόκρισης εντός της ταχθείσας προθεσμίας ή υποβολής βεβαιώσεων ή πιστοποιητικών εκπρόθεσμα, τα στοιχεία που δηλώνονται και δεν τεκμηριώνονται δεν θα λαμβάνονται υπόψη.

ΘΕΜΑ 3ο
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΛΗΡΩΣΗΣ ΔΥΟ (2) ΚΕΝΩΝ ΘΕΣΕΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ, ΚΛ. Α8-10-11 (Φακ. 03-5)

Το Δημοτικό Συμβούλιο, συνεκτιμώντας το σύνολο των δεδομένων και λαμβάνοντας υπόψη του εισηγήσεις της Δημοτικής Γραμματέως και της Επιτροπής Προσωπικού, αποφάσισε την προκήρυξη της διαδικασίας πρόσληψης για την πλήρωση δύο (2) κενών θέσεων Λειτουργού Δημοτικής Υπηρεσίας, με απαιτούμενα προσόντα όλα τα προβλεπόμενα στην παρ. 3.1 του Σχεδίου Υπηρεσίας της θέσης.

Σε ότι αφορά τη διαδικασία για την πλήρωση των θέσεων για τις οποίες ισχύει και εφαρμόζεται ο περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμος του 1998 (Ν.6(Ι)/1998), το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε τη διεξαγωγή και προφορικής εξέτασης και καθορισμό της βαρύτητας των κριτηρίων που ο Νόμος προβλέπει, με αποτίμηση μονάδων, ως ακολούθως:

vi. ***Αποτελέσματα γραπτής εξέτασης:*** *σύνολο μονάδων, με ανώτατο όριο τις 100 μονάδες*

vii. ***Αποτελέσματα προφορικής εξέτασης:*** *0-20 μονάδες*

viii. ***Άλλα ακαδημαϊκά προσόντα:*** *0 έως 3 μονάδες ως εξής:*

- *2 (δύο) μονάδες για μεταπτυχιακό τίτλο (επιπέδου μάστερ) και*
- *3 (τρεις) μονάδες για διδακτορικό.*

Με βάση την πρακτική της ΕΔΥ η οποία υιοθετήθηκε από το ΔΣ, απονέμονται μονάδες μόνο στο υψηλότερο σε αξία προσόν.

ix. ***Πείρα σχετική με τα καθήκοντα της θέσης:*** *0 έως 5 μονάδες ως εξής:*

- *Πείρα μέχρι 1 (ένα) χρόνο*	*0 μονάδες*
- *Πείρα από 1+ (ένα) μέχρι 2 (δύο) χρόνια*	*1 (μία) μονάδα*
- *Πείρα από 2+ (δύο) μέχρι 3 (τρία) χρόνια*	*2 (δύο) μονάδες*
- *Πείρα από 3+ (τρία) μέχρι 4 (τέσσερα) χρόνια*	*3 (τρεις) μονάδες*
- *Πείρα από 4+ (τέσσερα) μέχρι 5 (πέντε) χρόνια*	*4 (τέσσερις) μονάδες*
- *Πείρα από 5+ (πέντε) χρόνια*	*5 (πέντε) μονάδες*

x. ***Αξιολόγηση οικείου Προϊσταμένου Τμήματος:*** *0 έως 5 μονάδες*

Τέλος, το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε τα ακόλουθα:

1. Η διαπίστωση κατοχής του απαιτούμενου από το Σχέδιο Υπηρεσίας της κάθε θέσης επιπέδου γνώσης γλωσσών, να γίνεται με βάση τον αναθεωρημένο κατάλογο αποδεκτών τεκμηρίων από την Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας.

2. Για την υποβολή της αίτησης ο/η Αιτητής/ρια να καταβάλει προηγουμένως με

έμβασμα στον τραπεζικό λογαριασμό του Δήμου, το μη επιστρεπτέο ποσό των €40 ανά αίτηση. Μη καταβολή του ποσού με την αίτηση, θέτει εκτός διαδικασίας τον/την υποψήφιο/α.

3. Η διορίζουσα αρχή (Δημοτικό Συμβούλιο) να προχωρήσει σε έλεγχο κατοχής των απαιτούμενων προσόντων μετά το πέρας της γραπτής εξέτασης, όσων υποψηφίων επιτύχουν σε αυτή. Διευκρινίζεται ότι με βάση τον Νόμο, δικαίωμα συμμετοχής στη γραπτή εξέταση έχουν όσοι θεωρούν ότι ικανοποιούν τις σχετικές νομοθετικές διατάξεις για διορισμό στη δημόσια υπηρεσία και κατέχουν τα προσόντα του σχεδίου υπηρεσίας της θέσης για την οποία διεξάγεται η εξέταση.

4. Υποψήφιος/α που θα κληθεί αλλά δεν θα προσέλθει στη γραπτή και/ή στην προφορική εξέταση, θα θεωρείται ότι αποσύρει το ενδιαφέρον του/της για συμμετοχή στη διαδικασία και η αίτησή του/της δεν θα λαμβάνεται περαιτέρω υπόψη.

5. Εξουσιοδότηση της Υπηρεσίας από το Δημοτικό Συμβούλιο, όπως σε περίπτωση που κατά τον προκαταρκτικό έλεγχο κατοχής προσόντων διαπιστώνονται ελλείψεις, προχωρεί στην αποστολή επιστολής με την οποία να ζητείται από αιτητές η προσκόμιση στοιχείων τεκμηρίωσης αποκλειστικά και μόνο για θέματα που έχουν δηλώσει στην αίτησή τους αλλά δεν έχουν επισυνάψει, με προθεσμία ανταπόκρισης και υποβολής των στοιχείων δύο (2) εργάσιμες ημέρες. Στη σχετική επιστολή που θα αποστέλλει η Υπηρεσία να καταγράφεται επίσης ότι σε περίπτωση μη ανταπόκρισης εντός της ταχθείσας προθεσμίας ή υποβολής βεβαιώσεων ή πιστοποιητικών εκπρόθεσμα, τα στοιχεία που δηλώνονται και δεν τεκμηριώνονται δεν θα λαμβάνονται υπόψη.

ΘΕΜΑ 4ο
ΑΙΤΗΜΑ κ. XXXXX XXXXXX, ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΓΙΑ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ (Φακ. 03-8)

Το Δημοτικό Συμβούλιο, συνεκτιμώντας το σύνολο των πιο πάνω δεδομένων αποφάσισε, **κατά πλειοψηφία**, την έγκριση παραχώρησης άδειας για ιδιωτική απασχόληση στον κ. XXXXX XXXXXX, υπό τον όρο ότι αυτή θα γίνεται εκτός ωρών εργασίας και δεν θα επηρεάζει την εκτέλεση των καθηκόντων του, με ισχύ μέχρι και την 31η Δεκεμβρίου 2027. Το Δημοτικό Συμβούλιο ζήτησε όπως στην γνωστοποίηση της απόφασης στον υπάλληλο περιληφθεί η υπόμνηση ότι η έγκριση παρέχεται υπό τον όρο ότι σε περίπτωση οποτε οι ανάγκες της υπηρεσίας επιτάσσουν την παρουσία του (υπηρεσιακή ανάγκη για εργασία ή υπηρεσιακό ταξίδι), η ιδιωτική του απασχόληση δεν επηρεάσει την παρουσία, διαθεσιμότητα και πλήρη εκτέλεση των καθηκόντων του στον Δήμο.

4. ΣΗΜΕΙΩΜΑ ΠΡΟΕΔΡΟΥ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ [ΗΜ. ΣΗΜ. 15/10/2026] (ΑΡ. ΦΑΚ. 52.01.024)

Ενώπιον του Δημοτικού Συμβουλίου τέθηκε σημείωμα του Προέδρου της Επιτροπής Ανάπτυξης και Υποδομών ημερ. 15 Οκτωβρίου 2026, το οποίο επισυνάφθηκε στην

Ημερήσια Διάταξη ως **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β»** (Αρ. Εγγράφου 18510/26 στο Φακ. 52.01.024/).

Α. ΘΕΜΑΤΑ ΓΙΑ ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΗΣ

ΘΕΜΑ 1

ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ ΥΠΟΥΡΓΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ Γ.Ε.097 - ΕΝΤΟΛΗ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΜΕ ΑΡ. 2/2026 – ΣΧΕΔΙΟ ΧΩΡΟΘΕΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ ΠΡΟΝΟΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΘΑΡΡΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενέκρινε, **κατά πλειοψηφία**, την εισήγηση όπως ετοιμαστεί επιστολή προς τον Υπουργό Εσωτερικών, με τους προβληματισμούς του Δήμου Λευκωσίας σε σχέση με την Εντολή 2/2026.

ΘΕΜΑ 2

ΑΠΟΨΕΙΣ ΔΗΜΟΥ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ «ΑΝΕΓΕΡΣΗ ΟΙΚΙΣΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΜΕ 3 ΟΡΟΦΟΥΣ , ΠΥΛΩΤΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΕΙΟ»
(Φ.ΣΧ 21/63Ε2, ΤΕΜΑΧΙΑ 6264, 6265, 6266, ΤΜΗΜΑ 2, ΣΤΗ ΛΕΩΦ. ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ, ΣΤΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ ΑΓΛΑΝΤΖΙΑΣ)

Το θέμα αποσύρθηκε.

ΘΕΜΑ 3

ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΚΑΤΑ ΠΑΡΕΚΚΛΙΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΝΟΙΩΝ ΤΟΥ ΤΟΠΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΑΡΘΡΟ 26 ΤΟΥ ΠΕΡΙ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ ΝΟΜΟΥ ΓΙΑ «ΜΕΤΑΤΡΟΠΗ ΜΕΡΟΥΣ ΤΕΜΑΧΙΟΥ ΣΕ ΓΗΠΕΔΟ ΠΕΤΟΣΦΑΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙ ΑΜΜΟΥ ΚΑΙ ΣΕ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ»
(Φ/ΣΧ.: 21/39Ε1, ΤΜΗΜΑ 3, ΤΕΜΑΧΙΟ 559, ΟΔΟΣ ΜΑΡΙΑΣ ΤΣΑΜΑΝΤΑ, ΕΝΟΡΙΑ ΚΑΪΜΑΚΛΙ, ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ, ΔΗΜΟΣ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ)

Το Δημοτικό Συμβούλιο **ενέκρινε ομόφωνα** τη σύσταση έγκρισης της αιτούμενης ανάπτυξης, ως η εισήγηση της Πολεοδομικής Αρχής (ΕΟΑ Λευκωσίας) και με τις προϋποθέσεις που θέτει η Πολεοδομική Αρχή, δηλαδή:

1. Οριοθέτηση του μέρους του τεμαχίου που προτείνεται η ανάπτυξη.
2. Υπόδειξη εισόδου και τρόπου πρόσβασης στην ανάπτυξη και στους χώρους στάθμευσης καθώς και
3. Επιβολή αντισταθμιστικών μέτρων για αναβάθμιση των υποδομών του περιβάλλοντος χώρου, πχ πεζοδρόμια, αναβάθμιση γηπέδων καλαθόσφαιρας στο γραμμικό πάρκο Καϊμακλίου κλπ (καταβολή χρηματικού ποσού της τάξης των €30.000 στο Ειδικό Ταμείο του Δήμου προς όφελος του Δημοτικού Διαμερίσματος Λευκωσίας).

Επίσης ζήτησε όπως καταγραφεί η θέση του Δήμου, ήτοι η διαφωνία του με την υλοποίηση αναπτύξεων που δεν είναι αδειοδοτημένες.

ΘΕΜΑ 4
ΑΙΤΗΣΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΑΡ.01.100.9089, ΓΙΑ «ΠΡΟΣΘΗΚΟΜΕΤΑΤΡΟΠΕΣ ΣΕ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΙΣΟΓΕΙΑ ΚΑΤΟΙΚΙΑ ΚΑΙ ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΔΥΟ ΟΡΟΦΩΝ ΜΕ ΜΙΑ ΟΙΚΙΣΤΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΑΝΑ ΟΡΟΦΟ»
(Φ/ΣΧ. 21/540602, ΤΜΗΜΑ 3, ΤΕΜΑΧΙΟ 692, ΟΔΟΣ ΙΩΑΝΝΗ ΠΟΛΕΜΗ, ΕΝΟΡΙΑ ΑΓΙΩΝ ΟΜΟΛΟΓΗΤΩΝ, ΔΗΜΟΣ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ)

Το Δημοτικό Συμβούλιο **ενέκρινε, ομόφωνα,** τη σύσταση έγκρισης της ανάπτυξης.

ΘΕΜΑ 5
ΑΙΤΗΣΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΑΡ.01.100.8322, ΓΙΑ «ΜΕΤΑΤΡΟΠΕΣ ΣΕ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΟΙΚΟΔΟΜΗ ΚΑΙ ΑΛΛΑΓΗ ΧΡΗΣΗΣ ΤΗΣ ΑΠΟ ΑΠΟΘΗΚΗ ΣΕ ΓΡΑΦΕΙΑ, ΑΠΟΘΗΚΗ ΚΑΙ ΕΚΘΕΣΙΑΚΟ ΧΩΡΟ»
(Φ/ΣΧ. 21/47.Ε.1, ΤΜΗΜΑ 6, ΤΕΜΑΧΙΟ 1062, ΣΤΙΣ ΟΔΟΥΣ ΚΟΛΟΚΟΤΡΩΝΗ, ΑΝΔΡΕΑ ΖΑΚΟΥ ΚΑΙ ΚΕΡΥΝΕΙΑΣ, ΕΝΟΡΙΑ ΚΑΪΜΑΚΛΙ, ΔΗΜΟΣ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ)

Το Δημοτικό Συμβούλιο **ενέκρινε ομόφωνα** τη ομόφωνα τη σύσταση έγκρισης της ανάπτυξης.

ΘΕΜΑ 6
ΑΠΟΨΕΙΣ ΔΗΜΟΥ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗ ΜΕ ΑΡ. 40621, ΓΙΑ ΤΗ ΟΠΟΙΑ ΥΠΟΒΛΗΘΗΚΕ Η ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΗ ΑΔΕΙΑ 01.100.649, Η ΟΠΟΙΑ ΑΦΟΡΑ ΣΕ «ΕΠΕΚΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΣΤΟ ΥΠΟΓΕΙΟ- 5ον ΟΡΟΦΟ ΣΤΟ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ *ΚΛΕΟΠΑΤΡΑ*»
(Φ. ΣΧ. 21/54.02.02, ΤΜΗΜΑ 25, ΤΕΜΑΧΙΟ 1181, ΣΤΗΝ ΓΩΝΙΑ ΤΩΝ ΟΔΩΝ ΦΛΩΡΙΝΗΣ ΚΑΙ ΠΡΕΒΕΖΗΣ , ΕΝΟΡΙΑ ΤΡΥΠΙΩΤΗΣ, ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ)

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού έλαβε υπόψη ότι:

1. Οι τροποποιήσεις είναι υφιστάμενες
2. Κατά μήκος των οδών Πρεβέζης και Φλωρίνης λειτουργεί δημόσιος παρόδιος χώρος στάθμευσης

αποφάσισε, **κατά πλειοψηφία**, να συστήσει να δοθεί η Σύμφωνη Γνώμη του Δήμου σαν Τοπική Αρχή για Άσκηση της Διακριτικής Ευχέρειας της Πολεοδομικής Αρχής για μείωση των απαιτούμενων χώρων στάθμευσης κατά 30%, με όρο την εξασφάλιση των θετικών απόψεων όλων των εμπλεκομένων Υπηρεσιών (Υγειονομείο, Πυροσβεστική Υπηρεσία, Υφυπουργείο Τουρισμού).

Β. ΘΕΜΑΤΑ ΓΙΑ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ

ΘΕΜΑ 7
Απόψεις του Δήμου σχετικά με τη διαβούλευση με αρ. Imaging 12115/26, που αφορά την Πολεοδομική Αίτηση αρ. ΛΕΥ2082/2023 για «Προσθήκες/μετατροπές σε υφιστάμενες εγκαταστάσεις του κολυμβητηρίου "ΕΛΑΙΩΝ" για την προσθήκη τριών (3) γηπέδων padel και δύο (2) γηπέδων padbol».
(Φ/Σχ. 21/54 W1, Τμήμα 2, Τεμάχιο 612, οδός Πλουτάρχου και Βασίλη Μιχαηλίδη,

Δημοτικό Διαμέρισμα Έγκωμης, Δήμος Λευκωσίας)

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε για τα ακόλουθα:

1. Ο Δήμος Λευκωσίας κλήθηκε από τον Επαρχιακό Οργανισμό Αυτοδιοίκησης Λευκωσίας να εκφέρει τις απόψεις του, ως Τοπική Αρχή, αναφορικά με την πιο πάνω αίτηση, η οποία αφορά τη μετατροπή δύο γηπέδων τένις, εκ των οποίων το ένα σε τρία γήπεδα padel και το δεύτερο σε δύο γήπεδα padbol, καθώς και την προσθήκη βοηθητικών χώρων και την αλλαγή χρήσης αποθήκης σε χώρους υγιεινής.
2. Το θέμα εξετάστηκε από την υπηρεσία και παρουσιάστηκε στην 7η συνεδρία της Επιτροπής Ανάπτυξης και Υποδομών, ημερομηνίας 04/08/2026, για εξέταση και λήψη απόφασης.
3. Τα μέλη της Επιτροπής, αφού συζήτησαν το θέμα και έλαβαν υπόψη τα στοιχεία που τέθηκαν ενώπιον τους από την Υπηρεσία, ενέκριναν ομόφωνα την εισήγηση για έγκριση της ανάπτυξης, με τις προϋποθέσεις και τους όρους που έθεσε η Υπηρεσία.
4. Στη συνέχεια, το θέμα προωθήθηκε, μαζί με την απόφαση της Επιτροπής Ανάπτυξης και Υποδομών, στην συνεδρία του Δημοτικού Συμβούλιου στις 03/09/2026 για λήψη τελικής απόφασης.
5. Στις 25/09/2026 η Υπηρεσία ενημερώθηκε από τον Επαρχιακό Οργανισμό Αυτοδιοίκησης Λευκωσίας ότι δεν τίθεται πλέον θέμα διαβούλευσης, καθότι η αίτηση αποσύρθηκε στις 24/09/2026, κατόπιν επιθυμίας του αιτητή (Ιερά Μητρόπολη Κύκκου).Το ηλεκτρονικό μήνυμα ενημέρωσης από τον ΕΟΑ επισυνάπτεται

ΘΕΜΑ 8
ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΕΣ ΠΙΝΑΚΙΔΕΣ - ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΑΠΑΝΤΗΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΕ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΑΠΟ ΤΟ ΔΙΚΗΓΟΡΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ CHRISTOS PATSALIDES ΗΜΕΡ. 22/09/2026

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώθηκε για το περιεχόμενης της επιστολής του δικηγορικού γραφείου CHRISTOS PATSALIDES ημερ. 22/09/2026 καθώς και για την απαντητική επιστολή της Υπηρεσίας ημερ. 3/7/26, η οποία εκ παραδρομής δεν στάλθηκε στα μέλη.

5. **ΣΗΜΕΙΩΜΑ ΓΙΑ ΤΙΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΒΟΡΕΙΑΣ ΜΑΚΑΡΙΟΥ (ΑΡ. ΦΑΚ. 40-1)**

Ο Δήμαρχος υπενθύμισε ότι για το θέμα έγινε ενημέρωση κατά τη συνεδρία του Δημοτικού Συμβουλίου ημερομηνίας 08/10/2026 και ότι το θέμα θα επανέλθει στην επόμενη συνεδρία του Σώματος μετά και την αυριανή συνάντηση που θα έχει με την Υπουργό Μεταφορών, Επικοινωνιών και Έργων.

6. **ΑΙΤΗΜΑ ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΑΡ. 237/2025 [ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΑΔΕΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΚΑΝΤΙΝΑΣ ΣΤΟ ΠΑΡΚΟ ΑΓΙΩΝ ΠΑΝΤΩΝ ΣΤΗΝ**

ΕΓΚΩΜΗ] ([ΗΜ. ΣΗΜ. 12/10/2026] (ΑΡ. ΦΑΚ. 08-2-237/2025)

Ενώπιον του Δημοτικού Συμβουλίου τέθηκε υπηρεσιακό σημείωμα ημερ. 12 Οκτωβρίου 2026, το οποίο επισυνάφθηκε στην Ημερήσια Διάταξη ως **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Δ»** (Αρ. Εγγράφου 18512/26 στο Φακ. 08-2-237/2025/).

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενέκρινε το αίτημα του Αναδόχου για τερματισμό της Σύμβασης Αρ. 237/2025 από την 1η Σεπτεμβρίου 2026, κοινή συναίνεση των δύο μερών, καθώς η συνέχιση της συνεργασίας δεν εξυπηρετεί ουσιαστικό σκοπό. Πρόσθετα το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε όπως η εγγύηση (ντεπόζιτο) ύψους €900,00, επιστραφεί στον Ανάδοχο, νοουμένου ότι επιβεβαιωθεί ότι δεν υφίστανται οποιεσδήποτε οφειλές προς τον Δήμο και δεν έχουν προκληθεί οποιεσδήποτε ζημιές στο υποστατικό

7. **ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ, ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΥΓΚΡΟΥΣΗΣ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ [ΗΜ. ΣΗΜ. 15/10/2026] (ΑΡ. ΦΑΚ. 04.17.001.001)**

Ενώπιον του Δημοτικού Συμβουλίου τέθηκε υπηρεσιακό σημείωμα ημερ. 15 Οκτωβρίου 2026, το οποίο επισυνάφθηκε στην Ημερήσια Διάταξη ως **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Ε»** (Αρ. Εγγράφου 18513/26 στο Φακ. 04.17.001.001/).

Το Δημοτικό Συμβούλιο υιοθέτησε και ενέκρινε την Πολιτική Διαφάνειας, Ακεραιότητας και Διαχείρισης Σύγκρουσης Συμφερόντων, κατά τη λήψη Δημόσιων Αποφάσεων του Δήμου Λευκωσίας, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του συστήματος εσωτερικού ελέγχου και εταιρικής διακυβέρνησης του Δήμου Λευκωσίας και δεσμεύει όλα τα πρόσωπα που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής της.

Περαιτέρω, για σκοπούς εφαρμογής του περί της Διαφάνειας στις Διαδικασίες Λήψης Δημόσιων Αποφάσεων και Συναφών Θεμάτων Νόμου του 2022 (Ν. 20(Ι)/2022) με την Ανεξάρτητη Αρχή κατά της Διαφθοράς, ως σημεία επικοινωνίας του Δήμου Λευκωσίας ορίστηκαν από το Δημοτικό Συμβούλιο οι κ.κ. Ελένη Χειμώνα, υπό την ιδιότητα του οικείου Γραμματειακού Λειτουργού του Δημοτικού Συμβουλίου - Γραφείου Δημοτικής Γραμματέα και η κα. Φοίβη Κωνσταντίνου, υπό την ιδιότητα του Γραμματειακού Λειτουργού του Γραφείου Δημάρχου, για να εκτελούν την εν λόγω αρμοδιότητα.

8. **ΑΙΤΗΜΑ ΕΡΕΥΝΟΥΣΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥ XXXXX XXXXXX ΓΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΑΡΑΤΑΣΗΣ ΣΤΗΝ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ ΤΗΣ ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΤΑ ΤΟΥ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ 1ης ΤΑΞΗΣ XXXXX XXXXXX, ΔΥΝΑΜΕΙ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 86 ΤΟΥ ΠΕΡΙ ΔΗΜΩΝ ΝΟΜΟΥ ΤΟΥ 2022 (Ν.52(Ι)/2022) [ΗΜ. ΣΗΜ. 14/10/2026] (Π. ΦΑΚ. 356)**

Ενώπιον του Δημοτικού Συμβουλίου τέθηκε υπηρεσιακό σημείωμα ημερ. 14 Οκτωβρίου 2026, το οποίο επισυνάφθηκε στην Ημερήσια Διάταξη ως **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «ΣΤ»** (Αρ. Εγγράφου 18514/26 στο Π. ΦΑΚ. 356/, 15.52.003).

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενέκρινε την παράταση της προθεσμίας ολοκλήρωσης της

πειθαρχικής έρευνας μέχρι και τις 9 Νοεμβρίου 2026.

9. **ΣΗΜΕΙΩΜΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΜΥΘΟΥΠΟΛΗ ΣΤΗΝ ΤΑΦΡΟ ΝΤ' ΑΒΙΛΑ [ΗΜ. ΣΗΜ. 16/10/2026] (ΑΡ. ΦΑΚ. 26-0)**

Ενώπιον του Δημοτικού Συμβουλίου τέθηκε υπηρεσιακό σημείωμα ημερ. 16 Οκτωβρίου 2026, το οποίο επισυνάφθηκε στην Ημερήσια Διάταξη ως **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Ζ»** (Αρ. Εγγράφου 18517/26 στο Φακ. 26-0, 06-30/).

Δεδομένου ότι η *Παραμυθούπολη* αποτελεί ένα σημαντικό προορισμό για τους επισκέπτες στην πόλη μας κατά την περίοδο των Χριστουγέννων και προσφέρει ψυχαγωγία και διασκέδαση σε παιδιά και μεγάλους, το Δημοτικό Συμβούλιο ενέκρινε, κατά πλειοψηφία, την εισήγηση της Υπηρεσίας όπως:

- παραχωρηθούν στο Δήμο 750 βραχιολάκια αξίας 20 ευρώ το ένα, τα οποία θα διαθέτουν όπως κάθε χρόνο σε άπορα παιδιά μέσω του Πολυδύναμου.

- Η εταιρεία καταβάλει επιπρόσθετα πόσο 15 000 ευρώ ως αντιστάθμισμα για την χρήση του χώρου στάθμευσης Νταβίλα. Επισημάνθηκε ότι το κοινό θα μπορεί να σταθμεύει στους χώρους στάθμευσης Τρίπολης, Παλαιού ΓΣΠ και Ομήρου.

- ο χώρος επιθεωρηθεί από πλευράς καταλληλότητας και υποβληθούν όλα τα προβλεπόμενα πιστοποιητικά ασφάλειας και υγείας περιλαμβανομένης και της έκδοσης άδειας λειτουργίας όπως καθορίζει το Άρθρο 55 του Περί Δήμων Νόμου με την προσκόμιση πιστοποιητικού Πυρασφάλειας, ΗΜΥ και άδειας οικοδομής από τον ΕΟΑ. Τα προβλεπόμενα τέλη για την άδεια αυτή καταβληθούν επιπρόσθετα από την εταιρεία.

10. **ΔΙΑΦΟΡΑ**

Δ1- Ενημέρωση από Γραφείο Ευρωπαϊκών Υποθέσεων και Διεθνών Σχέσεων για την υπογραφή Μνημονίου Συνεργασίας μεταξύ του Δήμου Λευκωσίας και της Επιτροπής Εκπαίδευσης του Δήμου Πεκίνου για εκπαιδευτικές ανταλλαγές, ανάπτυξη της νεολαίας και διά βίου μάθηση

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενέκρινε την υπογραφή του Μνημονίου Συνεργασίας μεταξύ του Δήμου Λευκωσίας και της Επιτροπής Εκπαίδευσης του Δήμου Πεκίνου (Αρ. Εγγράφου 18624/26 στο Φακ. 05-4/), υπό την προϋπόθεση ολοκλήρωσης του αναγκαίου νομικού ελέγχου και τυχόν απαιτούμενων διαδικασιών πριν από την υπογραφή.

Δ2- ΝΑΥΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΑΓΛΑΝΤΖΙΑΣ-ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΘΕΜΑΤΟΣ ΛΗΞΗΠΡΟΘΕΣΜΩΝ ΟΦΕΙΛΩΝ-ΑΝΑΓΚΑΙΟΤΗΤΑ ΔΙΑΛΥΣΗΣ ΟΜΙΛΟΥ ΚΑΙ ΤΑΥΤΟΧΡΟΝΗΣ ΑΠΕΜΠΛΟΚΗΣ ΔΗΜΟΥ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΥΘΥΝΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ (ΑΡ. ΦΑΚ. 011-6/) + ΠΟΙΝΙΚΗ ΥΠΟΘΕΣΗ ΑΡ. 21896/2025, ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ

ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ V. 1. ΝΑΥΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΑΓΛΑΝΤΖΙΑΣ 2. ΑΝΔΡΕΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ [ΗΜ. ΣΗΜ. 27/07/2026] (ΑΡ. ΦΑΚ. 01.03.010)

Δ3- Έργα Δημοτικού Διαμερίσματος Έγκωμης

Δ4- Συστηματική παραβίαση όρων αδειοδότησης μέσων προσωπικής κινητικότητας (σκούτερ)

Δ5- Επιτροπή Πρασίνου

Δ6- Επικίνδυνη και επαναλαμβανόμενη παράνομη στάθμευση στην περιοχή του κυκλικού κόμβου ΟΧΙ, της οδού Κωνσταντίνου Παλαιολόγου και της οδού Τρικούπη – Αίτημα άμεσης ενίσχυσης της αστυνόμευσης

Δ7- Εισήγηση για παροχή δωρεάν στάθμευσης στους ΔΧΣ κατά την εορταστική περίοδο των Χριστουγέννων

Δ8- Εκτέλεση Έργου Άρθρου 52 (Οδοί Νάξου και Δημητσάνης)

Δ9- Έκδοση καταγγελιών από την Τροχονομία έξω από σχολικές μονάδες

ΘΕΜΑΤΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗΣ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ:

1. **<u>ΑΓΩΓΗ Ε.Δ. ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ ΑΡ. 4655/17, LOIS V. ΔΗΜΟΣ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ-ΕΚΒΑΣΗ ΥΠΟΘΕΣΗΣ & ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗ ΚΑΙ ΤΕΛΙΚΗ ΠΡΟΤΑΣΗ ΓΙΑ ΣΥΜΒΙΒΑΣΜΟ ΚΑΙ ΠΛΗΡΗ ΔΙΕΥΘΕΤΗΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΘΕΣΗΣ [ΗΜ. ΣΗΜ. 19/10/2026] (ΑΡ. ΦΑΚ. 08-2-2014-75)</u>**

Ενώπιον του Δημοτικού Συμβουλίου τέθηκε σημείωμα ημερ. 19 Οκτωβρίου 2026, το οποίο επισυνάφθηκε στη Συμπληρωματική Ημερήσια Διάταξη ως **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α»** (Αρ. Εγγράφου 18528/26 στο Φακ. 08-2-2014-75, 41.07.007.001/).

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού έλαβε υπόψη του τους κινδύνους που ενέχει η περαιτέρω συνέχιση της δικαστικής διαδικασίας, την αβεβαιότητα ως προς την τελική έκβαση της υπόθεσης, καθώς και το ενδεχόμενο επιβάρυνσης του Δήμου με πρόσθετα δικαστικά και συναφή έξοδα, αποφάσισε όπως υιοθετήσει και εγκρίνει την εισήγηση της Υπηρεσίας όπως η υπόθεση να συμβιβαστεί πλήρως και τελικώς με την πληρωμή στον εργολάβο ποσού €173.000 πλέον νόμιμο τόκο και έξοδα.

Πρόσθετα, δόθηκε οδηγία στην υπηρεσία όπως υποβληθεί σημείωμα για ενημέρωση του Σώματος για που βρίσκεται το θέμα του κλεισίματος του Έργου με την Πλατεία Ελευθερίας αφαιρουμένων των πληροφορίων που ενδεχομένως επηρεάσει – πλήττει τα συμφέροντα του Δήμου (δικαστικές υποθέσεις Μιλτιάδη Νεοφύτου και Lois και απαιτήσεις Εργολάβου που υποβλήθηκαν μέσω της ΚΕΕΑ).

ΔΕΥΤΕΡΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΔΙΑΤΑΞΗ:

1. **ΑΓΩΓΗ ΑΡ. 1228/2021- ΔΗΜΟΣ ΕΓΚΩΜΗΣ V. ΜΑΙΡΗΣ ΑΝΝ ΓΡΟΥΤΑ-ΕΞΕΤΑΣΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΕΞΩΔΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΕΤΗΣΗΣ [ΗΜ. ΣΗΜ. 19/10/2026] (ΑΡ. ΦΑΚ. 46.07.07.002)**

Ενώπιον του Δημοτικού Συμβουλίου τέθηκε υπηρεσιακό σημείωμα ημερ. 19 Οκτωβρίου 2026, το οποίο επισυνάφθηκε στη Δεύτερη Συμπληρωματική Ημερήσια Διάταξη ως **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α»** (Αρ. Εγγράφου 18528/26 στο Φακ. 46.07.07.002, 41.07.007.001/).

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη:

1. τον ουσιαστικό δικαστικό κίνδυνο που απορρέει από την εγειρόμενη υπεράσπιση περί παραγραφής,
2. το ενδεχόμενο απόρριψης της αγωγής και πλήρους απώλειας της απαίτησης,
3. τις δυσχέρειες που δημιουργεί η πάροδος ιδιαίτερα μεγάλου χρονικού διαστήματος από τα επίδικα γεγονότα,
4. την αβεβαιότητα που συνοδεύει κάθε περαιτέρω δικαστική διαδικασία,
5. το πρόσθετο κόστος που θα απαιτηθεί για τη συνέχιση της υπόθεσης,
6. το γεγονός ότι η προτεινόμενη διευθέτηση διασφαλίζει άμεσο, συγκεκριμένο και βέβαιο οικονομικό αποτέλεσμα για τον Δήμο,
7. το γεγονός ότι η προτεινόμενη διευθέτηση οδηγεί στην έκδοση εκτελεστής δικαστικής απόφασης υπέρ του Δήμου, διαφυλάσσοντας το δικαίωμα λήψης μέτρων εκτέλεσης σε περίπτωση αθέτησης των όρων της από την Εναγόμενη,

ενέκρινε την προτεινόμενη από την Εναγόμενη εξώδικη διευθέτηση, ήτοι η Εναγόμενη να συναινέσει στην έκδοση δικαστικής απόφασης εναντίον της για το ποσό των **€3.000**, με αναστολή εκτέλεσης αυτής, υπό την προϋπόθεση ότι θα καταβάλει το οφειλόμενο ποσό **€3,000** σε μηνιαίες δόσεις ύψους **€250 έναντι του συνολικού οφειλόμενου ποσού των €20.503,22** , αρχής γενομένης την 01.01.2027, με περίοδο χάριτος επτά ημερών, ενώ κάθε πλευρά θα επωμισθεί τα δικηγορικά της έξοδα.

Υπό τις περιστάσεις της υπόθεσης, κρίθηκε από το Δημοτικό Συμβούλιο ότι η άνωθεν εξώδικη διευθέτηση εξυπηρετεί κατά τον πλέον συμφέροντα τρόπο τα νομικά και οικονομικά συμφέροντα του Δήμου, περιορίζοντας σημαντικά τον κίνδυνο πλήρους απώλειας της απαίτησης, διασφαλίζοντας παράλληλα την έκδοση εκτελεστής δικαστικής απόφασης και τη δυνατότητα λήψης όλων των νόμιμων μέτρων εκτέλεσης, περιλαμβανομένης της καταχώρισης ΜΕΜΟ επί της ακίνητης περιουσίας της Εναγομένων και άλλων διαθέσιμων διαδικασιών εκτέλεσης σε περίπτωση αθέτησης των όρων της διευθέτησης, και επιτυγχάνοντας την οριστική διευθέτηση μίας μακροχρόνιας εκκρεμότητας χωρίς περαιτέρω δικαστικούς κινδύνους και έξοδα.

Καταληκτικά, το Δημοτικό Συμβούλιο τόνισε ότι όλες οι αποφάσεις αυτής της

συνεδρίας καθίστανται άμεσα εκτελεστές και εξουσιοδοτούνται οι υπεύθυνοι λειτουργοί να προχωρήσουν άμεσα με τις σχετικές ενέργειες.

Οι εργασίες της συνεδρίας έληξαν στις 20:45

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΠΡΟΥΝΤΖΟΣ