

**Σχέδιο Δημοσίευσης του Δήμου Λευκωσίας δυνάμει του α. 7 του Περί  
του Δικαιώματος Πρόσβασης σε Πληροφορίες του Δημόσιου Τομέα  
Νόμος, Ν. 184(I)/2017**

**Ο ΔΗΜΟΣ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ**

➤ **Πληροφορίες για τον Δήμο Λευκωσίας, την Οργάνωση και την  
Δομή του**

Ο Δήμος Λευκωσίας αποτελεί νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου και έχει όλες τις ιδιότητες του νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου.

Ο Δήμος διοικείται από τον Δήμαρχο, το Δημοτικό Συμβούλιο και τις αρμόδιες Επιτροπές του Δήμου οι οποίες λειτουργούν συμβουλευτικά σώματα, σύμφωνα με τις οδηγίες και πρόνοιες που καθορίζει το Συμβούλιο. Αναλυτικότερα τα μέλη του Συμβουλίου και των Δημοτικών Επιτροπών, όπως και τα στοιχεία επικοινωνίας τους βρίσκονται αναρτημένα στην ιστοσελίδα του Δήμου: <http://www.nicosia.org.cy/el-GR/council/members/>

Το Δημοτικό Συμβούλιο διορίζει τους Δημοτικούς Υπαλλήλους, με τον Δημοτικό Γραμματέα ως προϊστάμενο της Δημοτικής Υπηρεσίας, σύμφωνα με τις πρόνοιες των όρων 43-61 του Περί Δήμων Νόμου.

Οι πληροφορίες για την Οργανωτική Δομή του Δήμου μπορούν να παρασχεθούν κατόπιν αιτήματος και η παροχή τους δεν υπόκειται σε επιβολή τέλους.

Ο Δήμος Λευκωσίας είναι μέλος της Ένωσης Δήμων Κύπρου.

➤ **Οι αρμοδιότητες του Δήμου Λευκωσίας και οι Νόμοι που εφαρμόζει**

Ο Δήμος Λευκωσίας, μέσω του Συμβουλίου και του Δημάρχου αυτού, επιλαμβάνεται όλων των τοπικών υποθέσεων.

Στις αρμοδιότητες του Συμβουλίου είναι ο Πολεοδομικός έλεγχος και η ανάπτυξη των υποδομών της πόλης, η μέριμνα για το φυσικό της περιβάλλον η υγιεινή και καθαριότητα της, οι ρυθμίσεις που αφορούν το κυκλοφοριακό της καθώς και η χορήγηση άδειας για χρήση υποστατικού ή οικοδομής η οποία προορίζεται για οποιαδήποτε θεατρική, χορευτική, κινηματογραφική ή μουσική παράσταση ή για οποιαδήποτε πολιτιστική, κοινωνική, ψυχαγωγική, αθλητική δραστηριότητα ή για οποιοδήποτε θέαμα στο οποίο το κοινό γίνεται δεκτό. Το Συμβούλιο χορηγεί επίσης άδειες σε οικοδομές ή υποστατικά τα οποία προορίζονται για εστιατόριο, ταβέρνα, σνακ μπαρ, καφετέρια, πιτσαρία ή για άλλο συναφή σκοπό όπου προσφέρονται υπηρεσίες εστίασης ή και πόσης καθώς και οικοδομές ή υποστατικά τα οποία προορίζονται για μουσικοχορευτικά κέντρα. Οι διατυπώσεις της χορήγησης των αδειών γίνονται δυνάμει των προνοιών του περί της Ελευθερίας Εγκατάστασης Παρόχων Υπηρεσιών και της Ελεύθερης Κυκλοφορίας των Υπηρεσιών Νόμου. Επιπλέον, εντός των αρμοδιοτήτων του Συμβουλίου είναι η απόκτηση ακίνητης ιδιοκτησίας για σκοπούς δημοσίας ωφελείας, η συντήρηση χώρων κοινής ωφελείας, η ρύθμιση και χρήση δημοτικού κολυμβητηρίου, η διοργάνωση και προώθηση πνευματικής, καλλιτεχνικής, πολιτιστικής, μορφωτικής και αθλητικής δραστηριότητας Περαιτέρω, το Συμβούλιο έχει εξουσία να επιβάλλει και να εισπράττει δημοτικό τέλος ακίνητης ιδιοκτησίας, να προβαίνει σε Ειδοποιήσεις προς άρσιν οχληρίας, να διαθέτει εγκαταλελειμμένα οχήματα ή αντικείμενα, να επιβάλλει δικαιώματα για τη διατήρηση ή χρήση ορισμένων επαγγελματικών υποστατικών, να επιβάλλει δικαιώματα σε νομικά πρόσωπα για την άσκηση επιχειρήσεων. Τέλος δυνατότητα του Συμβουλίου είναι η σύναψη δανείου για ποσό το οποίο δεν υπερβαίνει το 20% των εσόδων του ετήσιου Προϋπολογισμού.

Οι αρμοδιότητες και εξουσίες του Δήμου Λευκωσίας ως αυτές ασκούνται μέσω του Δημάρχου και του Δημοτικού Συμβουλίου, προβλέπονται στους εξής Νόμους:

1. Ν. 111/1985 Ο ΠΕΡΙ ΔΗΜΩΝ ΝΟΜΟΣ ΤΟΥ 1985
2. ΚΕΦ.224 Ο ΠΕΡΙ ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ ΝΟΜΟΣ
3. Ν. 90/1972 Ο ΠΕΡΙ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ ΝΟΜΟΣ ΤΟΥ 1972
4. ΚΕΦ.96 Ο ΠΕΡΙ ΡΥΘΜΙΣΕΩΣ ΟΔΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΔΟΜΩΝ
5. ΚΕΦ.83 Ο ΠΕΡΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΟΔΩΝ ΝΟΜΟΣ
6. Ν. 47(Ι)/1997 Ο ΠΕΡΙ ΕΞΩΔΙΚΟΥ ΡΥΘΜΙΣΕΩΣ ΚΑΙ ΑΔΙΚΗΜΑΤΩΝ ΝΟΜΟΣ ΤΟΥ 1997
7. Ν. 89(Ι)/1996 Ο ΠΕΡΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΥΓΕΙΑΣ ΣΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ ΝΟΜΟΣ ΤΟΥ 1996
8. Ν.104(Ι)/2003 Ο ΠΕΡΙ ΓΑΜΟΥ ΝΟΜΟΣ ΤΟΥ 2003
9. Ν. 73(Ι)/2016 ΝΟΜΟΣ ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΕΙ ΓΙΑ ΤΗ ΡΥΘΜΙΣΗ ΤΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΣΥΝΑΨΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΓΙΑ ΣΥΝΑΦΗ ΘΕΜΑΤΑ ΤΟΥ 2016
  
10. Ν. 54(Ι)/1996 Ο ΠΕΡΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΝΟΜΟΣ ΤΟΥ 1996
11. Ν. 185(Ι)/2011 Ο ΠΕΡΙ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΝΟΜΟΣ ΤΟΥ 2011
12. ΚΕΦ.144 Ο ΠΕΡΙ ΠΩΛΗΣΗΣ ΟΙΝΟΠΝΕΥΜΑΤΩΔΩΝ ΠΟΤΩΝ ΝΟΜΟΣ
13. Ν. 29/1985 Ο ΠΕΡΙ ΚΕΝΤΡΩΝ ΑΝΑΨΥΧΗΣ ΝΟΜΟΣ ΤΟΥ 1985
14. Ν. 184(Ι)/2002 Ο ΠΕΡΙ ΣΚΥΛΩΝ ΝΟΜΟΣ ΤΟΥ 2002
15. Ν. 257(Ι)/2004 Ο ΠΕΡΙ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΩΝ ΝΟΜΟΣ ΤΟΥ 2004
16. Ν. 96(Ι)/2013 Ν. 57(Ι)/2019 Ο ΠΕΡΙ ΡΥΘΜΙΣΕΩΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΛΑΙΚΩΝ ΑΓΟΡΩΝ ΝΟΜΟΣ ΤΟΥ 2013 (ΒΑΣΙΚΟΣ ΝΟΜΟΣ)

➤ **Διοικητικές διαδικασίες**

Το πρόγραμμα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, όπως και η ημερήσια διάταξη κάθε συνεδρίασης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Δήμου:  
<http://www.nicosia.org.cy/el-GR/news/meetings/>

Οι συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου είναι δημόσιες, εκτός και αν αποφασιστεί να συνέλθει σε συνεδρίαση κλεισμένων των θυρών για οποιοδήποτε λόγο.

Τα πρακτικά των συνεδριών βρίσκονται αναρτημένα στην ιστοσελίδα του Δήμου: <http://www.nicosia.org.cy/el-GR/news/council-decisions/> (τα σχετικά πρακτικά αφορούν μέχρι και το έτος 2018). Τα πρακτικά των συνεδριάσεων μπορούν να παρασχεθούν κατόπιν αιτήματος και η παροχή τους υπόκειται σε επιβολή τέλους.

➤ **Στοιχεία Επικοινωνίας**

1. Δημαρχείο Λευκωσίας, Επτανήσου 11, 1016 Λευκωσία, Τ.Θ. 21015, 1500 Λευκωσία, Τηλέφωνο: 357 22 797 000, Φάξ : +357 22 663 363, Ηλεκτρονική Διεύθυνση: [Municipality@nicosiamunicipality.org.cy](mailto:Municipality@nicosiamunicipality.org.cy)
2. Δημοτικό Ταμείο, Παλιάς Ηλεκτρικής 13, 1016 Παλιά Λευκωσία
3. Γραφείο Εξυπηρέτησης & Πληροφόρησης, Τηλέφωνο: +357 22 797 007, Φάξ: +357 22 663 363, Ηλεκτρονική Διεύθυνση: [citizenservice@nicosiamunicipality.org.cy](mailto:citizenservice@nicosiamunicipality.org.cy)
4. ΓΕΠΔ Γραμμικό Πάρκο Καϊμακλί, Τηλέφωνο: +357 22 797 007, Φάξ: +357 22 344 587
5. Συνεργείο Φώτων Τροχαίας, Το συνεργείο εξυπηρετεί τους Δήμους Λευκωσίας και Αγίου Δομετίου και τις κοινότητες Κοκκινοτριμιθιάς, Παλιομετόχου, Ακακίου, Περιστερώννας, Αστρομερίτη και Πέρα Χωρίου – Νήσου, Τηλέφωνο: +357 99 496 000

## ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΔΗΜΟ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ

### ➤ Προϋπολογισμός και οικονομικές καταστάσεις

Ο ετήσιος τακτικός προϋπολογισμός εσόδων και εξόδων και ο προϋπολογισμός αναπτύξεως του Δήμου ετοιμάζονται από την Διαχειριστική Επιτροπή του Δήμου Λευκωσίας και υποβάλλονται προς έγκριση στο Δημοτικό Συμβούλιο και το Υπουργικό Συμβούλιο. Ο προϋπολογισμός του Δήμου εγκρίνεται από το Υπουργικό Συμβούλιο και αντίγραφα των εγκριθέντων προϋπολογισμών υποβάλλονται στον Γενικό Ελεγκτή της Δημοκρατίας και στη Βουλή των Αντιπροσώπων. Ο προϋπολογισμός του Δήμου δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα της επίσημης εφημερίδας της Δημοκρατίας.

Οι τελικοί λογαριασμοί του Δήμου ετοιμάζονται από την Διαχειριστική Επιτροπή και υποβάλλονται προς έλεγχο στον Γενικό Ελεγκτή της Δημοκρατίας. Μετά τον έλεγχο υποβάλλονται στη Βουλή των Αντιπροσώπων και τον Υπουργό Εσωτερικών και δημοσιεύονται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας και αναρτώνται επίσης και στην ιστοσελίδα του Δήμου.

Οι ετήσιες οικονομικές καταστάσεις του Δήμου υποβάλλονται στον Γενικό Ελεγκτή του Κράτους και δημοσιεύονται στην ιστοσελίδα του Δήμου, αφότου ελεγχθούν. Σύμφωνα με το άρθρο 47, εδάφιο (β) του Περί Δήμων Νόμου του 1985 και τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς όπως έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση, οι Οικονομικές Καταστάσεις του Δήμου για το έτος που λήγει στις 31 Δεκεμβρίου υποβάλλονται στο Δημοτικό Συμβούλιο για έγκριση. Οι ετήσιες οικονομικές καταστάσεις μπορούν να παρασχεθούν κατόπιν αιτήματος και η παροχή τους δεν υπόκειται σε επιβολή τέλους.

➤ **Προβλεπόμενα και πραγματικά έσοδα και δαπάνες**

Ο ετήσιος προϋπολογισμός εσόδων του Δήμου Λευκωσίας επιδοτείται διά χορηγίας της Δημοκρατίας προτεινομένης από το Υπουργικό Συμβούλιο και εγκρινομένης από την Βουλή των Αντιπροσώπων.

Περαιτέρω, όλα τα έσοδα από χρηματικές ποινές, επιβολή ετήσιων επαγγελματικών αδειών νομικών προσώπων, τέλη ακίνητης ιδιοκτησίας, τέλη διανυκτέρευσης σε ξενοδοχεία, δικαιώματα έκδοσης αδειών, τέλη αποκομιδής σκυβάλων, πρόστιμα, καθώς και όλα τα δικαιώματα τα οποία αναλαμβάνει να εισπράξει ο Δήμος καταβάλλονται και αποτελούν μέρος του δημοτικού ταμείου, εκτός εάν προβλέπεται διαφορετικά στον Νόμο. Πρόσθετες πηγές εσόδων αποτελούν οι κρατικές χορηγίες οι οποίες αντιπροσωπεύουν ένα μικρότερο, αλλά σημαντικό ποσοστό των τακτικών εσόδων του Δήμου. Οι χορηγίες αυτές αφορούν έργα υποδομής που αναλαμβάνει ο Δήμος και το ύψος της κρατικής χορηγίας εξαρτάται από το είδος του συγκεκριμένου έργου και τις ανάγκες και δυνατότητες του Δήμου. Σχετικές πληροφορίες μπορείτε να βρείτε στην ιστοσελίδα του Δήμου μπαίνοντας στην επικεφαλίδα που αφορά στα «Έργα Ανάπτυξης».

Το Δημοτικό ταμείο προβαίνει στις ακόλουθες πληρωμές/ενέργειες:

- την αντιμισθία του δημάρχου,
- τα επιδόματα του αντιδημάρχου και των συμβούλων, όπως αυτοί προνοούνται στον προϋπολογισμό του Δήμου,
- τους μισθούς, τα τιμαριθμικά επιδόματα και άλλα ωφελήματα πληρωτέα στους υπαλλήλους και εργάτες του Δήμου,
- σε κάθε ποσό το οποίο νομίμως οφείλεται από τον Δήμο ή το Δημοτικό Συμβούλιο,
- χρηματοδότηση του προϋπολογισμού αναπτύξεως, και
- δημιουργία αποθεμάτων από πλεονάσματα.

Τα πιο πάνω ποσά εγκρίνονται από το Δημοτικό Συμβούλιο και περιλαμβάνονται στον τακτικό προϋπολογισμό ή τον προϋπολογισμό αναπτύξεως του Δήμου αναλόγως της περίπτωσης.

## ➤ Προσκλήσεις υποβολής προσφορών και δημόσιες συμβάσεις

Για υποβολή προσφορών στον Δήμο ακολουθείται η ίδια διαδικασία όπως και για τις υπόλοιπες Δημόσιες Συμβάσεις, με βάση τον Περί της Ρύθμισης των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων και για συναφή θέματα Νόμο (Ν. 73 (Ι)/2016). Σχετικές πληροφορίες βρίσκονται διαθέσιμες στην ιστοσελίδα του Δήμου: <http://www.nicosia.org.cy/el-GR/news/tenders/> και <http://www.nicosia.org.cy/el-GR/news/tenders-decisions/>

Πιο συγκεκριμένα, για δημόσιες συμβάσεις των οποίων η εκτιμώμενη αξία εκτός Φ.Π.Α. δεν υπερβαίνει:

Τις 2000 ευρώ για προμήθειες και έργα και τις 5000 ευρώ για υπηρεσίες, ο Δήμος δύναται να αναθέτει απευθείας τη σύμβαση, χωρίς να προηγηθεί η προβλεπόμενη από το Νόμο διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Τις 15 000 ευρώ για προμήθειες και έργα και τις 25000 ευρώ για υπηρεσίες, ο Δήμος δύναται να ζητά την υποβολή γραπτών ή προφορικών προσφορών από περιορισμένο, κατά την κρίση της, αριθμό οικονομικών φορέων (συνοπτική διαδικασία).

Από 15001 μέχρι 50000 για προμήθειες και έργα και 25001 μέχρι 80000 για υπηρεσίες, ετοιμάζονται έγγραφα τα οποία αποστέλλονται σε τουλάχιστον 4 οικονομικούς φορείς, αιτιολογημένης επιλογής αφού γίνει έρευνα αγοράς ότι πράγματι ενδιαφέρονται.

Τις 50 000 ευρώ για προμήθειες και έργα και τις 80 000 ευρώ για υπηρεσίες ή τα κατώτατα όρια όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και υπηρεσιών και τις 850 000 ευρώ όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων που προορίζονται να καλύψουν ανάγκες εκτός της επικράτειας της Δημοκρατίας, ο Δήμος δύναται να αναθέτει τη σύμβαση χωρίς δημοσίευση προκήρυξης με βάση την ακόλουθη διαδικασία:

I. Ο Δήμος καταρτίζει έγγραφα διαγωνισμού, τα οποία αποστέλλει σε τουλάχιστον 4 οικονομικούς φορείς της αιτιολογημένης επιλογής της, όταν από τις προκαταρκτικές διαβουλεύσεις της αγοράς προκύπτει εύλογα ότι ενδιαφέρονται να υποβάλουν προσφορά. Η αποστολή των εγγράφων διαγωνισμού σε λιγότερους από 4 οικονομικούς φορείς πρέπει να δικαιολογείται επαρκώς.

II. Η προθεσμία για την υποβολή των προσφορών δεν δύναται να είναι μικρότερη των 7 ημερών από την ημερομηνία αποστολής της σχετικής πρόσκλησης.

III. Οι προσφορές υποβάλλονται στη διεύθυνση του Δήμου μέχρι την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα που αναφέρεται στην πρόσκληση για υποβολή προσφορών.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς με συνοπτικές διαδικασίες, σύμφωνα με τον Νόμο 73 (I) 2016, Άρθρο 90, για ποσά μέχρι 2000 ευρώ για προμήθειες και έργα και μέχρι 5000 για υπηρεσίες, η ανάθεση γίνεται απευθείας από τον/την Δημοτικό Γραμματέα με βάση το άρθρο 90 (α) του Νόμου. Για προμήθειες και έργα αξίας μέχρι 4000 ευρώ, η ανάθεση γίνεται από διμελή Επιτροπή με βάση τον κανονισμό ΚΔΠ 243/2012, παρ.6 και το άρθρο 90 (β) του Νόμου. Την διμελή Επιτροπή απαρτίζουν ο/η Δήμαρχος και ο/η Δημοτικός Γραμματέας. Όσον αφορά προσφορές για προμήθειες και έργα από 4000-15000 ευρώ και υπηρεσίες από 5000 μέχρι 25000, η προσφορά αξιολογείται από τριμελή Επιτροπή, η οποία απαρτίζεται από τον/την Δήμαρχο, τον/την Δημοτικό Γραμματέα και τον/την Δημοτικό Ταμία, με βάση τον κανονισμό ΚΔΠ 243/2012, παρ.5 και το άρθρο 90 (β). Σύμφωνα με τις νέες ρυθμίσεις του Νόμου με βάση τις πρόνοιες των άρθρων 67,68 σχετικά με το κριτήριο ανάθεσης, κατά κύριο λόγο είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

Όλες οι προσφορές άνω των 15000 και μέχρι 50000 ελέγχονται από την Επιτροπή Προσφορών για έγκριση των εγγράφων πριν να προκηρυχθούν. Για την ανάθεση αποφασίζει η Επιτροπή Προσφορών με την απόφασή της να επικυρώνεται από το Συμβούλιο Προσφορών. Οι προσφορές για συμβάσεις άνω των 50000 για προμήθειες και έργα και άνω 80 000 για υπηρεσίες,



παραπέμπονται στο Συμβούλιο Προσφορών για προκήρυξη και ανάθεση. Τα μέλη του Συμβουλίου Προσφορών είναι τα ίδια με τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου.

Ο Δήμος ως αναθέτουσα αρχή κάνει χρήση του εργαλείου που υπάρχει στο Ηλεκτρονικό Σύστημα Σύναψης Συμβάσεων ειδικά για την καταχώρηση των συμβάσεων που συνάπτονται με συνοπτικές διαδικασίες- e-procurement. Με την υποχρεωτική χρήση του Ηλεκτρονικού Συστήματος Σύναψης Συμβάσεων αναφορικά με τις δημοσιεύσεις των γνωστοποιήσεων συναφθεισών συμβάσεων (προκήρυξη ανάθεσης σύμβασης) με βάση τις πρόνοιες του Κανονισμού 14 των Κ.Δ.Π 249/2009, καλύπτονται οι απαιτήσεις που πηγάζουν από τη νομοθεσία για τήρηση των στατιστικών στοιχείων.

Αν η προκήρυξη προσφοράς είναι πάνω από 2000 ευρώ και γίνεται με συνοπτική διαδικασία ενημερώνεται απλώς για την κατακύρωση e-procurement. Οι προσφορές για υψηλότερα ποσά προκηρύσσονται ηλεκτρονικά με ανοικτή διαδικασία μέσω e-procurement.

### **Οι προτεραιότητες του Δήμου Λευκωσίας**

Οι προτεραιότητες του Δήμου Λευκωσίας είναι η διαρκής βελτίωση του ποιοτικού επιπέδου σε μια πόλη ελκυστική, τόσο από πολιτιστικής και τεχνολογικής άποψης όσο και περιβαλλοντικής άποψης μέσω της αντιμετώπισης του κυκλοφοριακού προβλήματος μέσω του δικτύου μικρών λεωφορείων. Όραμα του Δήμου η υλοποίηση της τεχνοοικονομικής μελέτης του 2015 για το τραμ την οποία χρηματοδότησε εξ ολοκλήρου ο Δήμος Λευκωσίας. Επίσης, η συνέχιση και εμπέδωση της πολύπλευρης κοινωνικής πολιτικής του Δήμου μέσα από το Πολυδύναμο Δημοτικό Κέντρο Λευκωσίας το οποίο, παρά την οικονομική κρίση, τις μειώσεις χορηγιών και τις αντίξοες συνθήκες, έχει αυξήσει εντυπωσιακά τις δράσεις και τα προγράμματά του.

Σε συλλογικό επίπεδο προτεραιότητα του Δήμου είναι η συμβολή του στην ουσιαστική αναβάθμιση του ρόλου των φορέων της Τοπικής Αυτοδιοίκησης στην άσκηση κοινωνικής πολιτικής.

Κριτικές/ σχόλια μπορούν να υποβάλλουν οι δημότες μέσω της ιστοσελίδας: <https://www.nicosiamunicipality.org.cy/submitRemark.asp>.

Παράλληλα, το Γραφείο Εξυπηρέτησης Δημοτών δέχεται τα παράπονα και τα προωθεί στις αρμόδιες υπηρεσίες. Η υποβολή παραπόνων μπορεί να γίνει τηλεφωνικώς μέσω του τηλεφωνικού Κέντρου του Δήμου στο 22797007 ή στην ηλεκτρονική διεύθυνση: [citizenservice@nicosiamunicipality.org.cy](mailto:citizenservice@nicosiamunicipality.org.cy)

### **Αιτήματα και αποφάσεις**

Ο Δήμος παραλαμβάνει μεγάλο αριθμό αιτήσεων/ αιτημάτων και εγγράφων.

Όσον αφορά τις αιτήσεις για έκδοση άδειας οικοδομής, άδειας διαίρεσης οικοδομών, άδειας διαίρεσης γης, έκδοση πιστοποιητικών εγκρίσεως, άδειες πρατηρίων πετρελαιοειδών, άδειας ανάρτησης διαφημιστών πινακίδων, άδειας πρατηρίων πετρελαιοειδών, εκμισθώσεις/ ανταλλαγές/ παραχωρήσεις χαλίτικης γης, παραλαμβάνονται και αρχειοθετούνται από το Αρχείο Οικοδομών. Οι αιτήσεις εξετάζονται από τους αρμόδιους λειτουργούς και στη συνέχεια, με έγκριση του Προϊσταμένου/ της Προϊσταμένης του Τμήματος προχωρούν με την έγκριση ή απόρριψη της αίτησης. Σχετικές αιτήσεις βρίσκονται διαθέσιμες στην ιστοσελίδα του Δήμου: <http://www.nicosia.org.cy/el-GR/informations/documents/>

Οποιοδήποτε εισερχόμενο έγγραφο εκτός των πιο πάνω αιτήσεων υποβληθεί στον Δήμο γραπτώς, πρωτοκολλάται από το Κεντρικό Αρχείο και υπογράφεται από τον Δημοτικό Γραμματέα. Ακολούθως διαβιβάζεται στον αρμόδιο λειτουργό για λήψη ενέργειας, με οδηγίες του Δημοτικού Γραμματέα. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει ήδη σχετική απόφαση για το θέμα από το Δημοτικό Συμβούλιο, το θέμα υποβάλλεται στην αρμόδια Επιτροπή και στη συνέχεια στο Δημοτικό Συμβούλιο.

Ως ανώτερο εκτελεστικό όργανο του Δήμου, το Δημοτικό Συμβούλιο λαμβάνει τις αποφάσεις. Οι εισηγήσεις στο Συμβούλιο γίνονται κυρίως μέσω των Επιτροπών στο πλαίσιο των οποίων συζητούνται διάφορα θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων του Δήμου.

Οι συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου, επαναλαμβάνεται ότι είναι ανοικτές για το κοινό, ενώ οι Δημότες ή οποιοσδήποτε ενδιαφερόμενος μπορεί να αιτηθεί μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου να δει συγκεκριμένα πρακτικά που τον/ την ενδιαφέρουν στον χώρο του Δημοτικού Μεγάρου, αφότου αυτά επικυρωθούν από το Δημοτικό Συμβούλιο, χωρίς οποιαδήποτε χρέωση. Δεν δημοσιεύονται τα πρακτικά με βάση των περί της Προστασίας των Φυσικών Προσώπων έναντι της Επεξεργασίας των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και της Ελεύθερης Κυκλοφορίας των Δεδομένων Αυτών Νόμου του 2018 (Ν. 125 (Ι)/2018).

Ο Δήμος επιθυμεί την συμμετοχή των δημοτών στα Κοινά όπως και την προώθηση της ενεργού πολιτότητας. Με βάση αυτήν την φιλοσοφία, προσκαλεί συχνά τους δημότες σε Δημόσιες Διαβουλεύσεις για θέματα που τους αφορούν, όπως για παράδειγμα την κατασκευή μεγάλων έργων.

### **Οι υπηρεσίες του Δήμου Λευκωσίας**

Όλες οι πληροφορίες που αφορούν τις αρμοδιότητες του Δήμου αναγράφονται στον Περί Δήμων Νόμο. Μπορεί οποιοσδήποτε Δημότης να ενημερωθεί για ολόκληρο το φάσμα των εργασιών του Δήμου, μέσω της ιστοσελίδας του Δήμου στον σύνδεσμο: <http://www.nicosia.org.cy/el-GR/municipality/>

Ο Δήμος εκδίδει Δελτία Τύπου και Ανακοινώσεις, τα οποία δημοσιεύονται στα τοπικά μέσα ενημέρωσης (διαδικτυακά και έντυπα) όπως και στην ιστοσελίδα του και τους επίσημους λογαριασμούς του στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης. Συνήθως αφορούν αποφάσεις, νέες υπηρεσίες που προσφέρονται στους δημότες ή ενημερώσεις για ισχύουσες υπηρεσίες/ αλλαγές/ εκδηλώσεις/ προγράμματα κατάρτισης/ ευκαιρίες εθελοντισμού κ.ά.

## **Τήρηση λιστών και μητρώων**

Ο Δήμος έχει νομική υποχρέωση τήρησης γενικού Μητρώου Δημοτών παρόλα αυτά σχετικό μητρώο δεν τηρείται από τον Δήμο και ως εκ τούτου παραπέμπουμε στους εκλογικούς καταλόγους.

## **Πληροφορίες που δημοσιεύονται/εξαιρούμενες πληροφορίες**

Ο Δήμος δεν δημοσιεύει πληροφορίες οι οποίες προστατεύονται δυνάμει του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ.

Ο Δήμος δεν διατηρεί πληροφορίες που εμπίπτουν στις εξαιρέσεις που αναφέρει ο Νόμος 184 (Ι)/2017.